

Dębica, 22.03.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/WNIP/MEEST

dot. dostawy wartości niematerialnych i prawnych tj. system magazynowo-logistyczny i system do obsługi klienta

ZAMAWIAJACY:

MEEST POLSKA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica
NIP: 8722267231, REGON: 180145090
www.meestpolska.pl

MEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica zaprasza do złożenia oferty na dostawę wartości niematerialnych i prawnych w postaci systemu magazynowo-logistycznego i systemu do obsługi klienta w ramach projektu pn. "WDROŻENIE STRATEGII WZORNICZEJ KLUCZOWYM ELEMENTEM ROZWOJU SPÓŁKI MEEST POLSKA" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję II Etap, Wniosek o dofinansowanie projektu nr: POPW.01.04.00-18-0012/21.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego **zgodnie z zasadą konkurencyjności** obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie przedsiębiorstwa MEEST POLSKA Sp. z o.o. pod adresem www.meestpolska.pl oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dostawa:

A) SYSTEM MAGAZYNOWO-LOGISTYCZNY – 1 SZT.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu informatycznego wspierającego procesy magazynowo-logistyczne w kontekście realizacji projektu Meest Box.

Użytkownikami systemu są pracownicy firmy MEEST POLSKA. System informatyczny ma wspierać sortowanie przesyłek do punktów i różnych partnerów logistycznych, umożliwiać rejestrowanie przesyłek i realizację wszystkich zadań niezbędnych do prowadzenia punktu PUDO. Informacje o tym, że przesyłka weszła na magazyn, została wydana klientowi itp. będą znajdowały się w systemie, który zapewni obsługę całego procesu logistycznego od nadania przesyłki, poprzez jej transport pomiędzy magazynami i operatorami, aż po wydanie. Dodatkowo system ten będzie miał za zadanie zapewnić integrację z operatorami logistycznymi.

Zakres: oparty na wspólnej bazie danych system obejmujący moduły zarządzania całością zasobów organizacji, w warunkach MEEST tj.:

- A. Moduł rozwój usług, handel, logistyka, magazyn.
- B. Moduł finansowo-księgowy.
- C. Moduł kadry-płace.

System magazynowo-logistyczny musi być zintegrowany z systemem CRM w zakresie informacji z modułu finansowo-księgowego. Integracji powinny podlegać w szczególności takie informacje jak:

- baza klientów,
- informacje dotyczące wystawionych dokumentów finansowych z modułu finansowo-księgowego.

Wymagane funkcjonalności:

A. Moduł rozwój usług, handel, logistyka, magazyn winien:

- koordynować i kontrolować podstawowe procesy magazynowe w zakresie pojedynczych przesyłek lub przesyłek skonteneryzowanych, w tym:
 - przyjęcia magazynowe,
 - wydania magazynowe,
 - przesunięcia magazynowe,
 - sortowanie przesyłek,
 - etykietowanie lub przeetykietowanie przesyłek,
 - inwentaryzacja,
- w zakresie organizacji przesyłek zbiorczych i konteneryzacji:
 - konteneryzację przesyłek do różnych nośników logistycznych,
 - tworzenie i zarządzanie rejestrami przesyłek (manifestami),
- w zakresie procesów fullfilment:
 - wspierać magazynowanie towarów – przechowywanie,
 - przygotowanie do wysyłki,
 - etykietowanie,
 - obsługa zwrotów przesyłki,
- wspierać obsługę wielu niezależnych hubów – lokalizacji magazynowych,
- w zakresie rejestracji informacji szczegółowych o przesyłkach przechowywać informacje:
 - numer przesyłki,
 - numery obce przesyłek (wszystkie numery powiązane z pełną ścieżką logistyczną przesyłki) – przesyłki mogą posiadać wiele niezależnych etykiet,
 - nadawca,
 - odbiorca (adresata),
 - waga przesyłki,
 - wymiary przesyłki,
 - waga wolumetryczna,
 - szczegółowa informacja o zawartości przesyłki (nazwa produktu / pojedynczej zawartości (możliwość definiowania w wielu językach), ilość, waga jednostkowa, waga łączna, kody EAN lub kody własne, kody celne).
- w zakresie integracji z operatorami logistycznymi, firmami kurierskimi:
 - posiadać integrację z co najmniej 7 firmami kurierskimi obsługującymi główne kierunki spedycyjne Zamawiającego.
- oferować pełny dostęp do API umożliwiający wykonywanie zamiennie każdej operacji systemu poprzez funkcje API, w szczególności:
 - rejestrację przesyłek,
 - wykonywanie operacji magazynowych,
 - zmiany poszczególnych konfiguracji,
- posiadać system śledzenia operacji magazynowych, w tym:
 - kodyfikacja operacji magazynowych

- rejestracja wszystkich operacji magazynowych zgodnie z opracowanym kodowaniem
- możliwość opisywania operacji magazynowych jednocześnie w wielu językach
- publikowania informacji śledzenia poprzez udostępnione dedykowane API.

Konfiguracja modułu powinna zawierać:

1. Zarządzanie użytkownikami i rolami w systemie.
2. Zarządzanie uprawnieniami użytkowników na bazie ról (RBAC).
3. Zarządzenie partnerami logistycznymi.
4. Definiowanie lokalizacji magazynowych.
5. Definiowanie magazynów zewnętrznych.
6. Zarządzanie ustawieniami magazynu:
 - konfiguracja typów operacji magazynowych,
 - konfiguracja procesów magazynowych,
 - konfiguracja reguł sortowania przesyłek.

Moduł powinien:

1. Posiadać interfejs dostępny z poziomu przeglądarki WWW (poniżej szczegółowe wymagania wersji przeglądarkowej).
2. Pozwalać zarządzać kontami Partnerów (3PL), klientów: tworzenie, zawieszenie, zawieszenie tymczasowe oraz usunięcie kont z odpowiednimi uprawnieniami (odpowiednią rolą).
3. Moduł sortowania systemu powinien być zintegrowany w trakcie trwania projektu ze wskazanymi urządzeniami i linią sortującą na podstawie udostępnionej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej API. Zakłada się, że API będzie wykonane w jednej z trzech technologii komunikacyjnych: REST API, SOAP API, HTTP API.
4. Zapewniać wydajność operacyjną, bezpieczeństwa, w tym:
 - a. umożliwić docelową instalację systemu na infrastrukturze chmurowej wskazanej przez Zamawiającego,
 - b. wspierać automatyczną skalowalność systemu w zakresie horyzontalnym,
 - c. wspierać skalowalność w zakresie wertykalnym,
 - d. wspierać technologie ELB lub ALB,
 - e. zapewniać w pełni CI/CD – ciągłą integrację i ciągłe wdrażanie,
 - f. wspierać technologię konteneryzacji systemu (Docker).

Wymagania dotyczące wersji przeglądarkowej:

1. Aplikacje / strony powinny być dostosowane do używania w najnowszych wersjach przeglądarek: Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari (Mac), Mobile Safari (iOS), Chrome (Android and iOS).
2. Aplikacje przeglądarkowe powinny być responsywne i dostosowane do używania na komputerach typu desktop, tablet, smartfon.
3. W razie użytkowania dodatkowych komponentów lub rozszerzeń przeglądarek minimalne wymagania systemowe do uruchomienia przeglądarki to: Windows 8.1 lub nowszy, MacOS 10.13 lub nowszy, Linux OS, który wspiera powyższe przeglądarki, Chrome OS, który wspiera powyższe przeglądarki.
4. Aplikacja przeglądarkowa komunikuje się wyłącznie poprzez bezpieczne połączenie HTTPS z serwerem.
5. Aplikacja przeglądarkowa powinna wspierać komunikację ze najnowszymi skanerami kodów 2D lub 3D w ramach wewnętrznych mechanizmów przeglądarek.
6. Wspierać drukowanie etykiet na urządzeniach zgodnych ze standardem Zebra ZPL.

Wszystkie komponenty i aplikacje modułu powinny:

1. Być zgodne z dyrektywą WCAG 2.0 (poziom AA).
2. Być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami (wszystkie moduły interakcji z użytkownikiem).
3. Posiadać funkcję KONTRAST KOLORÓW.
4. Funkcję konfiguracji czcionki do poziomu niepełnosprawności.

Warunki zakupu modułu:

1. Zakup licencji na moduł magazynowo-logistyczny powinien umożliwić pracę dowolnej (nielimitowanej) ilości użytkowników systemu – pracowników firmy MEEST POLSKA.
2. Licencja modułu magazynowo-logistyczny winna być bezterminowa i umożliwiać instalację dowolnej ilości stanowisk (końcówek) modułu.
3. W ramach licencji Dostawca przekaże kody źródłowe modułu. Licencja modułu magazynowo-logistycznego umożliwi dowolną adaptację i rozwój systemu w przyszłości przez Zamawiającego.

Procedury testowe konieczne do realizacji w ramach zadania:

1. Planowanie testów.
2. Monitorowanie testów i nadzór nad testami.
3. Analiza testów.
4. Projektowanie testów.
5. Implementacja testów.
6. Wykonywanie testów.
7. Ukończenie testów i raportowanie wyników.

Założenia bezpieczeństwa:

1. Skanowanie podatności – wykonywane przy użyciu narzędzi, które skanując program, szukają znanych podatności w jego komponentach.
2. Skanowanie bezpieczeństwa – weryfikacja bezpieczeństwa konfiguracji aplikacji, sieci oraz innych systemów.
3. Ocena ryzyka – analiza i zidentyfikowanie największych zagrożeń bezpieczeństwa.
4. Ocena stanu zabezpieczeń – połączenie skanowania bezpieczeństwa, testów penetracyjnych oraz oceny ryzyka w celu określenia poziomu bieżących zabezpieczeń oraz ich efektywności.

B. Moduł finansowo-księgowy winien posiadać następujące funkcjonalności:

- tworzenie okresów obrachunkowych,
- stworzenie wielopoziomowego planu kont oraz wykorzystanie funkcji grup kont,
- księgowanie do jednego lub wielu dzienników częściowych,
- generowanie zestawienia obrotów i salda za dowolny okres,
- wykorzystanie schematów księgowych do automatycznego księgowania wszystkich dokumentów oraz deklaracji,
- predekretację dokumentów,
- prowadzenie pełnej ewidencji VAT oraz wydruk części deklaracyjnej pliku JPK_V7 oraz deklaracji VAT-UE, VAT-9M, VAT-8, VIU-DO i wysyłanie ich do systemu e-Deklaracji,
- sporządzanie VAT-ZD do pliku JPK_V7,
- rozliczanie VAT na zasadach ogólnych i metodą kasową,
- obliczanie zaliczek na PIT-36, PIT-36L, CIT-8 a także obliczanie i wysyłanie drogą elektroniczną deklaracji rocznych,
- inicjalizację bilansu otwarcia na podstawie sald kont roku poprzedniego,
- oddzielne ewidencjonowanie dokumentów, które nie są fakturami VAT, np. dowody wewnętrzne, polisy ubezpieczeniowe, zlecenia itp.,
- parowania ze sobą dekretów na kontach rozrachunkowych,
- generowanie automatycznych różnic kursowych i kompensat w momencie rozliczania rozrachunków,
- tworzenie zestawień księgowych, w tym: bilans firmy, rachunek zysków i strat, przepływy środków pieniężnych itd.,
- import lub eksport plików,
- tworzenie i wysyłanie plików JPK (V7, KR, WB, FA),

- scalenie plików JPK_V7,
- automatyczne rozliczanie przelewów bankowych przy imporcie,
- prowadzenie rozliczeń przy użyciu mechanizmu podzielnej płatności.

Moduł dedykowany dla 1 stanowiska.

C. Moduł kadry-płace winien posiadać następujące funkcjonalności:

- zaewidencjonowanie pracowników z możliwością odnotowania przebiegu zatrudnienia, w firmie i poza nią,
- tworzenie struktury podległościowej,
- rozliczanie wypłat z uwzględnieniem nieobecności, czasu pracy, dodatków i akordów import i eksport poprzez arkusz kalkulacyjny, m.in.: aktualnych danych kadrowych, informacji o zawartych umowach cywilnoprawnych, danych dotyczących planu pracy, czasu przepracowanego oraz nieobecności,
- import danych kadrowych pracowników z Programu Płatnik (na podstawie ZUS ZUA),
- kontrolę unikalności numeru PESEL pracowników,
- import elektronicznych zwolnień lekarskich,
- rozliczanie nieobecności z możliwością wydrukowania podstaw obliczeniowych dla: urlopu, choroby, ekwiwalentu za urlop,
- kontrolę wykorzystania limitów nieobecności przez pracownika, np. urlopu wypoczynkowego (w tym limitu dla pracownika podejmującego pracę po raz pierwszy oraz pracownika uprawnionego do obniżonej normy dobowej)
- kontrolę limitu 14/30/60 dni w roku dla zasiłku opiekuńczego,
- wybór metody odnotowywania czasu pracy pracowników (w tym metoda uproszczona – wpisywanie sumarycznie czasu pracy za cały miesiąc),
- rozliczanie nieobecności związanych z rodzicielstwem w połączeniu z pracą na część etatu,
- automatyczne wyliczanie podstawy składek emerytalno-rentowych dla pracowników przebywających na urloпах wychowawczych,
- sprawne definiowanie indywidualnych planów pracy oraz rejestrowanie czasu pracy,
- ewidencjonowanie i rozliczanie czasu pracy w godzinach nocnych oraz nadliczbowych,
- definiowanie niestandardowych składników wypłat, nieobecności oraz limitów nieobecności,
- tworzenie korekt, zarówno dla pracowników jak i dla właścicieli, do zaksięgowanych list płac, z możliwością zachowania w programie wypłat naliczonych w pierwotnej postaci,
- podział wynagrodzenia pracownika na wypłatę gotówkową i/lub przelew na konto bankowe,
- rozliczanie umów cywilnoprawnych, w tym zawieranych z cudzoziemcami, z uwzględnieniem kontroli minimalnego wynagrodzenia obowiązującego dla zleceniobiorców,
- rozliczanie umów cywilnoprawnych godzinowych, z wykorzystaniem wydruku ewidencji czasu pracy dla zleceniobiorców,
- powiązanie dodatków i umów cywilnoprawnych z listami płac, co umożliwi ich automatyczne naliczanie na wybranych listach płac,
- naliczanie i wydruk deklaracji podatkowych zgodnych z obowiązującymi wzorami formularzy,
- wysyłanie deklaracji podatkowych do systemu e-Deklaracje,
- sporządzanie deklaracji dla PFRON (Wn-D wraz z załącznikami) oraz wydruków pomocniczych do DEK-II i DEK-I-0,
- sporządzanie wydruków pomocniczych do raportów GUS,
- tworzenie i przesyłanie do Płatnika formularzy zgłoszeniowych oraz deklaracji rozliczeniowych ZUS dla pracowników i właścicieli wraz z wymaganymi załącznikami,
- możliwość odnotowania indywidualnego rachunku składowego przedzielonego płatnikowi przez ZUS,
- archiwizację wybranych formularzy kadrowych oraz archiwizację wypłat za wskazany okres.

Moduł dedykowany dla 1 stanowiska.

B) SYSTEM DO OBSŁUGI KLIENTA – 1 SZT.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu informatycznego wspierającego obsługę klienta w kontekście realizacji produktu MEEST BOX.

Zakres: pełny zakres funkcji optymalizujących i automatyzujących relacje z klientami (zarządzanie kontaktami i wydarzeniami, sprzedaż, marketing, obsługa). System winien składać się z takich modułów jak:

- A. Moduł emailingu.
- B. Moduł segmentacji klientów.
- C. Moduł zamówień i rozliczeń online.
- D. Moduł historii zamówień.

Wymagane funkcjonalności:

- rejestracja kontaktów z klientami (klient, data, rozmawiający, opis przebiegu rozmowy, czas rozmowy, itd.), a także harmonogramowanie zadań i rejestrację wykonanych czynności, automatyczne generowanie przypomnień do zadań,
- faktury cykliczne – automatyczne generowanie kompletu faktur dla wielu podmiotów,
- obsługa firmowej skrzynki pocztowej (email/poczta elektroniczna),
- ankiety,
- przygotowanie oraz obsługa ofert handlowych.

System do obsługi klienta dedykowany dla 1 stanowiska.

ZAKRES PRAC DO WYKONANIA – Harmonogram realizacji projektu z podziałem na etapy, które będą służyły jako kamienie milowe przy odbiorze prac.

1. System magazynowo-logistyczny.
2. Dostawa licencji modułów finansowo-księgowego, kadrowo-płacowego, CRM.
3. Wykonanie niezbędnej dokumentacji do zadania.
4. Przeprowadzenie szkolenia pracowników MEEST POLSKA w zakresie użytkowania systemu.
5. Dostarczenie kompletnej dokumentacji.

Wykonawca w koszcie dostawy oprogramowania winien również uwzględnić koszty wdrożenia oprogramowania – dla wszystkich ww. stanowisk/licencji.

PONADTO JEŚLI OFERENT UZNA IŻ KONIECZNY JEST ZAKUP DODATKOWYCH LICENCJI CELEM POPRAWNEGO FUNKCJONOWANIA OPROGRAMOWANIA NA POSIADANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPRZĘCIE SERWEROWYM OPROGRAMOWANIA WINIEN JE UWZGLĘDNIĆ W CENIE DOSTAWY (np. licencje dostępowe serwerowe).

Wymagania wobec zespołu odpowiedzialnego za wdrażanie oprogramowania będącego przedmiotem zapytania ofertowego.

Zamawiający wymaga, aby zespół wdrażający składał się z co najmniej 4 osób, z których każda spełnia wszystkie następujące warunki: w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła we wdrożeniu co najmniej 2 systemów logistycznych lub magazynowych lub logistyczno-magazynowych oraz we wdrożeniu co najmniej 2 systemów obsługi klienta.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Okres realizacji zamówienia: do 30.09.2023 r.
- Miejsce realizacji zamówienia: MEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica.
- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Planowany termin podpisania umowy – **maj 2023 r.**

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

- a) oferują zamówienie o funkcjonalnościach będących na poziomie co najmniej wskazanym w zapytaniu ofertowym,
- b) posiadają doświadczenie w zakresie wdrożenia oferowanego przedmiotu zamówienia tego samego typu lub o zbliżonych funkcjonalnościach:
 - dokonali wdrożenia co najmniej 2 systemów logistycznych, magazynowych lub logistyczno-magazynowych o wartości co najmniej 300 tys. PLN netto każdy w ciągu ostatnich 5 lat,
 - dokonali wdrożenia co najmniej 2 systemów do obsługi klienta o wartości co najmniej 150 tys. PLN netto w ciągu ostatnich 5 lat,
- c) dysponują zespołem co najmniej 4 specjalistów, którzy spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym,
- d) udzielą bezpłatnej aktualizacji oprogramowania przez co najmniej 12 miesięcy od wdrożenia,
- e) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- f) przedłożą wszelkie dokumenty wyszczególnione w punkcie 6. WYMAGANE DOKUMENTY.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	kryteria oceny ofert	waga	maks. liczba punktów
A.	Cena netto w PLN lub EUR*	80%	80
B.	Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania	20%	20

*w przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert.

5. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Ocena = A + B, gdzie:

Ad. A. Kryterium **Cena netto w PLN lub EUR** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia / cena badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) x 80 punktów

Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartość zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 80 punktów.

Ad. B Kryterium **Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- bezpłatna aktualizacja w okresie co najmniej 36 miesięcy od wdrożenia – 20 punktów
- bezpłatna aktualizacja w okresie co najmniej 30 miesięcy od wdrożenia – 15 punktów,
- bezpłatna aktualizacja w okresie co najmniej 24 miesięcy od wdrożenia – 10 punktów,
- bezpłatna aktualizacja w okresie co najmniej 18 miesięcy od wdrożenia – 5 punktów,
- bezpłatna aktualizacja w okresie krótszym niż 18 miesięcy od wdrożenia – 0 punktów.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 20 punktów.

Łączna ocena ofert:

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium A i Kryterium B zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A i B). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

W razie opóźnienia dostawy, niepełną/niekompletną dostawę lub dostawę systemu niespełniającego założeń zapytania dostawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości zamówienia za każdy dzień braku możliwości skorzystania z zamówionego systemu, jednakże nie więcej niż 5% łącznego wynagrodzenia netto.

6. WYMAGANE DOKUMENTY

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację powyższej dostawy musi złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie o dysponowaniu zespołem osób spełniających warunki wskazane w zapytaniu ofertowym – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

4. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadcający o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące (*jeśli dotyczy*).
5. Specyfikacje potwierdzającą posiadanie minimalnych funkcjonalności proponowanych systemów wskazanych w zapytaniu ofertowym.
6. Dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia w zakresie wdrożenia/instalacji oferowanego przedmiotu zamówienia tego samego typu lub o zbliżonych funkcjonalnościach – zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 3. b). Dopuszcza się przedstawienie tych dokumentów w formie listy referencyjnej, kserokopii referencji lub protokołów zdawczo-odbiorczych.

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczyc za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę. Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty, z wyjątkiem oferty Wykonawcy powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, który zostanie wykluczony z postępowania ofertowego.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a) ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu,
- b) nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. 6 zapytania ofertowego,
- c) oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny,
- d) dopuszcza się składanie ofert w języku polskim oraz angielskim,
- e) oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadcującym o jej umocowaniu prawnym (*jeżeli dotyczy*). W razie podpisania oferty przez osobę upoważnioną – wymagane przedłożenie do oferty pełnomocnictwa (*jeżeli dotyczy*),
- f) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte,
- g) wszelkie poprawki lub zmiany w treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- h) każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
- i) Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia,
- j) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych,
- k) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających,
- l) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.meestpolska.pl oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl,
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia oraz zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyn,
- n) na Oferencie ciąży obowiązek przedłożenia oferty spełniającej wszelkie wymogi formalne i merytoryczne. W sytuacji, gdy z przedłożonej oferty nie będzie jednoznacznie wynikało, iż spełnia ona wymagania określone w zapytaniu ofertowym wówczas Zamawiający odrzuci ofertę ze względu na niespełnianie wymogów. Z tego względu każdy Oferent winien szczegółowo przeanalizować wymagania stawiane wartościom niematerialnym i prawnym będących przedmiotem zapytania ofertowego i sporządzić specyfikację jednoznacznie odnoszącą się do wszystkich wymogów wskazanych przez Zamawiającego,
- o) Administratorem danych osobowych, które znajdują się w formularzu ofertowym oraz załącznikach do oferty jest MEEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica (w dalszej części określny jako MEEEST POLSKA Sp. z o.o.). MEEEST POLSKA Sp. z o.o. będzie przetwarzał dane osobowe w określonych celach, np. analizy przedłożonej

oferty, zawarcia i realizacji umowy. Każdy Oferent ma prawo zażądać dostępu do treści danych, które go dotyczą – poprawić je, zaktualizować, sprostować, przenieść, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Każdy Oferent może też wnieść sprzeciw wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych. Każdy z Oferentów ma prawo do wycofania wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych sprzed wycofania zgody. Jeśli Oferent ma wątpliwości czy dane są prawidłowo przetwarzane przez MEEST POLSKA Sp. z o.o., to może wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 24.04.2023 roku, do godziny 15:00. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w następujących wariantach:

- a) w wersji elektronicznej – ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, postępując zgodnie z „Instrukcją oferenta w BK2021¹”,
- b) w wersji papierowej – ofertę wraz z załącznikami należy złożyć poprzez pocztę, przesyłkę kurierską lub osobiście na adres Zamawiającego: MEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica.

- O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego: MEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica (nie data stempla pocztowego) lub na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego lub skutecznego umieszczenia oferty w Bazie Konkurencyjności, tj. do godziny 15:00 czasu polskiego (CET).
- Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego oraz zapisem: „Oferta na dostawę systemu magazynowo-logistycznego i systemu do obsługi klienta – nie otwierać do dnia 25.04.2023 roku do godziny 09:00”.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, w przypadku nieodpowiedniego oznakowania wiadomości mailowej bądź koperty.
- Zmiany albo wycofanie oferty przez oferenta przed upływem terminu składania ofert jest dopuszczalne.
- Oferty składane w innej formie niż opisane w punkcie, nie będą przyjmowane oraz rozpatrywane przez Zamawiającego.
- Oferta, składana zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej, musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Oferenta, co potwierdzone zostanie stosownym dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem, stanowiącym załącznik do oferty (jeżeli dotyczy).
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie przedsiębiorstwa Zamawiającego po terminie składania ofert. Termin otwarcia ofert: 25.04.2023 r. o godz. 09:00.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ilość złożonych ofert. Natomiast po otwarciu ofert Zamawiający poda ceny poszczególnych ofert oraz okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania.
- Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty. Na wniosek dostawcy, który złożył ofertę, Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów oraz ogłosi wyniki na swojej stronie internetowej pod adresem www.meestpolska.pl oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. W każdym czasie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

¹ https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

9. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

10. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z firmą MEEST POLSKA Sp. z o.o. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między firmą MEEST POLSKA Sp. z o.o. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu firmy MEEST POLSKA Sp. z o.o. lub osobami wykonującymi w imieniu firmy MEEST POLSKA Sp. z o.o. czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

11. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Warunki umowy istotne dla Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wartość niematerialną i prawną o funkcjonalnościach zgodnych z opisanymi w zapytaniu ofertowym i ofercie.
- Wpłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur/y VAT wystawianej/ych przez Wykonawcę.
- Miejscem dostawy oprogramowania jest przedsiębiorstwo MEEST POLSKA Sp. z o.o., ul. Drogowców 7, 39-200 Dębica.
- W razie opóźnienia dostawy, niepełną/niekompletną dostawę lub dostawę systemu niespełniającego założeń zapytania dostawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości zamówienia za każdy dzień braku możliwości skorzystania z zamówionego systemu, jednakże nie więcej niż 5% łącznego wynagrodzenia netto.

12. WARUNKI DOKONANIA ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, przypadków siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe).

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

13. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego tylko w formie pisemnej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, postępując zgodnie z „Instrukcją oferenta w BK2021²” lub za pomocą poczty elektronicznej (monika.ziobro@meestpolska.pl).
- Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie do niego nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- Wszelkich informacji udziela **Pani Monika Ziobro**, e-mail: monika.ziobro@meestpolska.pl.

14. ZAŁĄCZNIKI

- a) Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1.
- b) Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – Załącznik nr 2.
- c) Wzór oświadczenia o dysponowaniu zespołem osób spełniających warunki wskazane w zapytaniu ofertowym – Załącznik nr 3.

² https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction